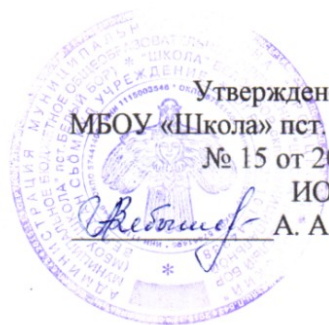


Принято на заседании Педагогического совета (Протокол № 5 от 20.02.2020 г.)

Утверждено приказом  
МБОУ «Школа» пст. Белый Бор  
№ 15 от 20.02.2020г.  
ИО директора  
А. А. Зябышева



## **Порядок перевода, отчисления восстановления обучающихся МБОУ «Школа» пст. Белый Бор**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом и другими локальными актами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа» пст. Белый Бор

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа» пст. Белый Бор (далее- Школа).

1.3. Настоящий Порядок принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

### **2. Порядок и основания перевода обучающихся**

#### **2.1. Перевод обучающихся в следующий класс:**

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года на основании решения педагогического совета, приказом директора переводятся в следующий класс.

2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин или не преодолевшие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности, и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

#### **2.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию:**

2.2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях: по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; в случае прекращения деятельности исходной организации; аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной

аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2.2. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.3. В заявлении родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую общеобразовательную организацию указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата рождения, класс, наименование другой образовательной организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ).

2.2.4. При переводе обучающегося родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося выдаются документы, которые они обязаны представить в другую общеобразовательную организацию:

- ✓ личное дело обучающегося;
- ✓ выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью школы и подписью ее руководителя (уполномоченного лица).

2.2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода.

2.2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления, обучающегося в школу в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.2.7. Указанные в пункте 2.2.4. настоящего Порядка документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в школу вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.8. Зачисление обучающегося в школу в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 2.2.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.2.9. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода вносит информацию в электронную базу данных (ГИС ЭО).

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

1. Отчисление обучающихся из школы осуществляется в следующих случаях:

1. в связи с завершением основного общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

2. досрочно, в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних;

3. по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы;

4. по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

К дисциплинарным проступкам, рассматриваемым в качестве грубых, относятся:

- ✓ длительное непосещение занятий без уважительной причины (прогулы);
- ✓ неоднократное оскорбление участников образовательного процесса и посетителей образовательного учреждения (нецензурная брань, оскорбляющая честь и достоинство человека);
- ✓ неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;
- ✓ неоднократное применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- ✓ неоднократное употребление и распространение в учреждении алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

Школа незамедлительно обязана проинформировать Управление образования об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

- ✓ по инициативе школы в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося незаконное зачисление в школу.

3.2. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МР «Троицко-Печорский» и Управления образования администрации МР «Троицко-Печорский» обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет, могут оставить школу до получения общего образования. Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МР «Троицко-Печорский» совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, оставившего школу до получения основного общего образования, и Управление образования в месячный срок должны принять меры по продолжению освоения несовершеннолетним обучающимся образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и, с его согласия, по трудоустройству.

Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района «Троицко-Печорский» и Сектора по опеке и попечительству администрации муниципального района «Троицко-Печорский».

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают заявление на имя директора с указанием причины отчисления.

#### **4. Срок действия порядка**

Настоящий Порядок размещается для ознакомления на официальном сайте школы и действует до принятия новых нормативных правовых документов в области образования.